

भवन एवं अन्य संनिर्माण श्रमिक कल्याण मण्डल, राजस्थान  
प्रपत्र-2 (आवास)  
(निर्माण श्रमिक सुलभ्य आवास योजना हेतु आवेदन पत्र)  
(प्रविष्टियां आवेदक द्वारा साफ-साफ स्पष्ट अक्षरों में भरी जावें)

हिताधिकारी की  
पासपोर्ट साईज  
की फोटो चिपकाएं

1. हिताधिकारी का नाम: श्री/श्रीमती/कुमारी .....
2. जन्मतिथि व आयु: (दिन/माह/वर्ष).....आयु (वर्षों में) .....
3. पता : (i) मकान संख्या ..... (ii) मोहल्ला/गाँव ..... (iii) ग्राम पंचायत (ग्रामीण क्षेत्र)/वार्ड संख्या (शहरी क्षेत्र) ..... (iv) ब्लॉक/शहर ..... (v) जिला .....
4. पिता/पति का नाम (पूरा नाम लिखें) .....
5. पंजीकृत हिताधिकारी से सम्बन्धित अन्य जानकारी—
  - 5.1 मोबाईल नम्बर .....
  - 5.2 आधार कार्ड संख्या (वैकल्पिक) (प्रति संलग्न करें) .....
  - 5.3 भामाशाह कार्ड संख्या (वैकल्पिक) (प्रति संलग्न करें) .....
  - 5.4 हिताधिकारी पंजीयन क्रमांक व पंजीयन तिथि .....
  - 5.5 अंतिम बार अंशदान जमा करने की तिथि .....
  - 5.6 पंजीयन अधिकारी का पदनाम व स्थान  
(श्रम विभाग/बीडीओ/सानिवि, पीएचईडी अथवा जल संसाधन विभाग का एईएन आदि) .....
- 5.7 हिताधिकारी के बैंक खाते का विवरण—
  - (i) बैंक का नाम .....
  - (ii) बैंक की शाखा का नाम .....
  - (iii) खाता संख्या .....
  - (iv) बैंक का आईएफएससी कोड .....
6. यदि निम्न में से किसी श्रेणी/वर्ग में हों, तो अंकित करें:—
  - 6.1 बीपीएल श्रेणी में आने वाले हिताधिकारी (प्रमाण पत्र संलग्न करें) : हाँ/नहीं\*
  - 6.2 अनु.जाति या अनु.जन.जाति (प्रमाण पत्र संलग्न करें) — हाँ/नहीं\*
  - 6.3 विशेष योग्यजन (प्रमाण पत्र संलग्न करें) — हाँ/नहीं\*
  - 6.4 पालनहार योजना में आने वाली महिला/परिवार (प्रमाण पत्र संलग्न करें) — हाँ/नहीं\*
  - 6.5 केवल दो पुत्रियाँ हों (प्रमाण पत्र संलग्न करें)— हाँ/नहीं\*

\* (जो लागू नहीं हो उसे काट दें)
7. यदि पति-पत्नी दोनों पंजीकृत हिताधिकारी हैं, तो पत्नि/पति के सम्बन्ध में जानकारी—
  - 7.1 हिताधिकारी (पत्नि/पति) का नाम .....
  - 7.2 पंजीयन क्रमांक व पंजीयन तिथि .....
8. हिताधिकारी के नियोजन संबंधी विवरण
  - 8.1 नियोजक/टेकेदार का नाम तथा पूर्ण पता,  
जहां हिताधिकारी नियोजित है:
  - 8.2 हिताधिकारी द्वारा किया जाने वाला कार्य : .....
  - (बेलदार, मिस्त्री, बिजली का कार्य, नल का कार्य आदि)
  - 8.3 वर्तमान नियोजक के पास निर्माण कार्य करने की अवधि  
अर्थात् कब से कब तक कार्यरत रहा है : .....
9. हिताधिकारी की वार्षिक आय (रूपये में) : .....
- (दस्तावेज संलग्न करें)
10. यदि हिताधिकारी पहले से किसी मकान का स्वामी है  
या पति/पत्नी, आश्रित, पुत्र/पुत्री के नाम पर कोई मकान है ?  
यदि हाँ, तो उसका विवरण दें : .....
11. प्लाट/भूखण्ड जिस पर आवास निर्माण किया गया है/किया जा रहा है, का सम्पूर्ण विवरण
  - 11.1 क्या भूखण्ड हिताधिकारी अथवा उसकी पत्नि/पति के स्वामित्व में है ..... हाँ/नहीं
  - 11.2 यदि नहीं तो क्या संयुक्त परिवार के स्वामित्व में है ?  
यदि हाँ, तो किन शर्तों के अधीन हैं  
(1) समझौता/निपटारा विलेख, यदि हो (प्रति संलग्न करें) .....

- (2) प्लॉट/भूखण्ड का क्षेत्रफल .....
- (3) प्लॉट/भूखण्ड का सर्वे क्रमांक .....
- (4) ग्राम/कस्बा/शहर का नाम .....
- (5) जिले का नाम .....
12. क्या हिताधिकारी या उसकी पत्नि/पति या आश्रितों को केन्द्र या राज्य सरकार की किसी भी आवास योजना के अंतर्गत राज्य/केन्द्र सरकार द्वारा कोई आवास प्रदान किया गया है? यदि हाँ, तो विवरण दें। .....
13. क्या निर्माण हिताधिकारी या उसकी पत्नि/पति या आश्रितों या परिवार के किसी सदस्य द्वारा मण्डल की आवास अनुदान योजना के अंतर्गत अनुदान का लाभ लिया गया है ? .....
14. क्या प्लॉट/भूखण्ड सभी प्रकार के विवादों से मुक्त हैं? (राजस्व अधिकारी से प्राप्त संबंधित दस्तावेज की स्व प्रमाणित प्रतियाँ संलग्न करें) .....
15. सम्बन्धित अधिकारियों द्वारा अनुमोदित विस्तृत आकलन/प्राक्कलन तथा ले-आउट प्लान संलग्न करें। .....
16. आवास हेतु ऋण देने वाली वित्तीय संस्था बैंक का नाम तथा पूरा पता .....

मैं, प्रमाणित करता/करती हूँ कि आवेदन-पत्र में दिए गए उपरोक्त विवरण मेरी जानकारी एवं विश्वास के अनुसार सत्य है।

स्थान.....

दिनांक.....

निर्माण श्रमिक के हस्ताक्षर/अंगूठे के निशान

नियोजक/ठेकेदार/पंचायत सचिव/

श्रम निरीक्षक द्वारा अभिप्रमाणित हस्ताक्षर

12. आवेदन के साथ संलग्न किये जाने वाले दस्तावेज की चैक लिस्ट:-

1	हिताधिकारी के पंजीयन परिचय-पत्र की प्रति।	हाँ/नहीं
2	हिताधिकारी के बैंक खाते की पासबुक के प्रथम पृष्ठ (जिसमें हिताधिकारी का नाम, बैंक खाता संख्या व आईएफएससी कोड अंकित हो) की प्रति।	हाँ/नहीं
3	हिताधिकारी के आधार कार्ड की प्रति	हाँ/नहीं
4	भामाशाह कार्ड की प्रति	हाँ/नहीं
5	बीपीएल श्रेणी में आने वाले हिताधिकारी (प्रमाण पत्र संलग्न करें)	
6	अनु.जाति या अनु.जन.जाति प्रमाण पत्र की स्वप्रमाणित प्रति (यदि लागू हो तो)	हाँ/नहीं
7	विशेष योग्यजन प्रमाण पत्र की स्वप्रमाणित प्रति (यदि लागू हो तो)	हाँ/नहीं
8	पालनहार योजना में आने वाली महिला/परिवार प्रमाण पत्र की स्वप्रमाणित प्रति (यदि लागू हो तो)	हाँ/नहीं
9	केवल दो पुत्रियाँ हों (यदि लागू हो तो)	हाँ/नहीं
10	हिताधिकारी की वार्षिक आय, प्रमाण पत्र की स्वप्रमाणित प्रति (रूपये में)	हाँ/नहीं
11	भूखण्ड पर स्वयं का या पत्नि/पति का मालिकाना हक होने का प्रमाण/दस्तावेज की स्वप्रमाणित प्रति (यदि लागू हो तो)	हाँ/नहीं
12	प्लॉट/भूखण्ड के सभी प्रकार के विवादों से मुक्त होने का राजस्व अधिकारी से प्राप्त संबंधित दस्तावेज की स्व-प्रमाणित प्रति	हाँ/नहीं
13	सम्बन्धित अधिकारियों द्वारा अनुमोदित विस्तृत आकलन/प्राक्कलन तथा ले-आउट प्लान की स्वप्रमाणित प्रति (यदि लागू हो तो)	हाँ/नहीं
14	वित्तीय संस्थान/बैंक से आवास ऋण लेकर आवास निर्माण करने की स्थिति में संबंधित वित्तीय संस्थान/बैंक द्वारा जारी ऋण स्वीकृति पत्र की स्वप्रमाणित प्रति;	हाँ/नहीं
15	स्वयं की बचत या बैंक वित्तीय संस्था से भिन्न किसी अन्य स्रोत से ऋण लेकर आवास निर्माण करने की स्थिति में आवास की अनुमानित निर्माण लागत के प्रमाण-पत्र, जो पंचायत अथवा नगर पालिका के कनिष्ठ अभियन्ता या उससे उच्च स्तर के अभियन्ता द्वारा जारी किया गया हो, की स्वप्रमाणित प्रति	हाँ/नहीं